PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, diciembre de 2025

Señor (a)
CARMEN PAULINA FUENTES TRESPALACIOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7506731
Profesional G02.
Centro de Desarrollo Empresarial SBDC – SENA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de diciembre del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 7506731 del año 2025

ALBANI DE JESUS CORONADO FELIZZOLA identificado con la cédula de ciudadanía No. 84.030.516 de Riohacha en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Desarrollo Empresarial SBDC – SENA, Regional La Guajira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato, la suma de CINCUENTA MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($50.478.333,00) Mda/Cte. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a. Un (1) primer pago por diez (10) días en el mes de febrero de 2025, por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS VEINTIOCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($1.628.333,00) Mda/Cte. b. Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS ($4.885.000,00) Mda/Cte., cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

OBJETO: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el Centro de Formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se alimenta plan acción correspondiente al mes de diciembre de acuerdo con lo gestionado a la fecha del presente informe	Se reporta plan de acción mes de diciembre
2	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	El indicador se encuentra cumplido en un 100%	
3	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional**.**	El indicador se encuentra cumplido en un 100%	
4	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	Se realizó asesoría en la formulación plan de negocios FE a los siguientes planes que se formalizaron en la convocatoria cerrada No. 308 de Dibulla:	Actas y registro SIGE

		1. Yony Ojeda J. 2. Sara Carrera Mola 3. Chicred Naged P Se reportaron en SIGE los siguientes resultados: 18 planes de negocios formulados y 10 planes de negocios viabilizados, en diferentes convocatorias del FE	
5	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa.	Se realizó cierre de los servicios de acompañamiento a empresas de OFF: 1. Gelvis Primo G. 2. Ismaikith Romero 3. Jesús Palomino	Correo envío cierre servicio
6.	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	Se realizó visita de acompañamiento a la empresa FE en puesta en marcha: 1. Conservas de Verduras GAR. 2. Leche de la Pradera. 3. Granja porcina el tesoro.	Acta Registro SIGE
7.	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la	Se realizó cierre seguimiento y acompañamiento a las siguientes empresas en fortalecimiento:	Correo envío cierre servicio.

	Regional en la fase de fortalecimiento empresarial.	1. Talapuin SAS 2. Hostal Jerusalema SAS. 3. Malecón SAS 4. Walena SAS 5. Hostal Jerusalema 6. Casa 23 Resto Bar 7. Granja Shalom. 8. HSK Global 9. Papalaos 10. Carlos Isidro 11. Ranchería UTTA 12. Restaurante Darwins	
8.	Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecno parques.	El indicador se encuentra cumplido en un 100%	
9.	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	El indicador se encuentra cumplido en un 100%	
10.	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.	Se asistirá a la reunión virtual del equipo de emprendimiento citada por la profesional de emprendimiento donde se revisaron las metas establecidas, avances y	Evidencias fotográficas

		estrategias, el día viernes 19 de diciembre del 2025.	
11.	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos**.**	Se le suministró los números de teléfono de los emprendedores al apoyo operativos para realización de las encuestas.	Las encuestas fueron realizadas por el apoyo operativo
12.	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	Registro de actividades ejecutadas en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	Planilla generada –Plataforma Si Contratistas. SIGE
13.	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	Se cumple con corte mes de diciembre con las evidencias de las actividades realizadas	Carpeta drive
14	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.	Se verificó junto al apoyo operativo que las evidencias presentadas coinciden con lo reportado en el aplicativo SIGE y en el informe mensual de actividades.	Carpeta drive
15.	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	El indicador se encuentra cumplido en un 100%	
16.	Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la	Se realizó asesorías en formulación plan de negocios FE a emprendedores, se reportaron en SIGE el resultado de 18 planes de	Formato Actas de visitas. Listados de asistencia, Actas de Asesoría, Plataforma FE.

	estrategia regional y el plan de acción individual concertado**.**	negocios formulados y 10 planes de negocios viabilizados, seguimiento a empresas puesta en marcha FE	
17.	Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes.	Se presentaron evidencias de las actividades realizadas para tramitar la cuenta de cobro del mes de diciembre	Planilla generada –Plataforma Si Contratistas. Registros SIGE

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9494971974 de la planilla, expedida por aportes en línea correspondiente al mes de noviembre de 2025, por valor de QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS M/L, $ 569.200 M/l. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Las evidencias correspondientes se encuentran cargadas en la carpeta compartida para el cargue de cuentas del mes de diciembre 2025, según consta en el siguiente:
Link:
https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/teams/cuentasyevidencias2025/Shared%20Documents/DICIEMBRE/ALBANI%20CORONADO-DICIEMBRE?csf=1&web=1&e=yWZhPe

Cordialmente,

Firma
ALBANI DE JESUS CORONADO FELIZZOLA
Contratista
C.C. No.84.030.516 de Riohacha

Recibí a satisfacción:

Firma
CARMEN PAULINA FUENTES TRESPALACIOS
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 7506731 de 2025
Profesional G02.